

Lohnlauf erstellen für 13. Monatslohn

Anbei erhalten Sie 3. Varianten der 13. Monatslohnauszahlung und wir möchten Ihnen mit den unten aufgezeigten Möglichkeiten die Entscheidung erleichtern, welche Variante für Sie in Frage kommt mit Sorba.

Die Variante 1 und 2 sind Standard-Lösungen und die 3. Variante ist mit Anpassungen im Lohnartenstamm verbunden.

1. Variante (Standard-Lösung)

Für Dezember-Lohnlauf inklusive 13. Monatslohn (Standard):

The screenshot shows a window titled "Neuer Lohnlauf erstellen" with the following fields and options:

- Buchungs-Datum: 21.12.2007
- Valuta-Datum: 21.12.2007
- Monat: 12
- Bezeichnung: Lohnabrechnung Dezember 2007
- Rapportierung von: 01.12.2007 bis 31.12.2007
- Personal-Selektierung:
 - Lohnvereinbahrung: [Dropdown]
 - Von: [Dropdown]
 - Bis: [Dropdown]
 - Versch. Personal:
- Lohnlaufart:
 - Norm. Lohnlauf:
 - Rapportierungs-Lauf:
 - 13. Monatslohn: (highlighted with a red circle and arrow)
 - Akonto-Lauf:

Haken setzen für 13. Monatslohn

Lohnvorschlag bearbeiten: 21.12.2007 / Gerber Peter (1001)

Datei Bearbeiten Extras Lohnfälle Fenster Drucken ?

	Lohnart	Bezeichnung	Anzahl	Ansatz	Subtotal	Total
	1000	Monatslohn				11000.00
	2000	Kinderzulage (FAK)	2.00			340.00
	3000	Pauschalspesen				1000.00
	3060	Autopauschal				900.00
	3110	Mitagszulage fix				300.00
	4960	13. Monatslohn ML				11000.00
	5000	Bruttolohn				24540.00
	6100	AHV/IV/EO-Beitrag	22000.00	5.0500	-1111.00	
	6200	ALV-Beitrag	8900.00	1.0000	-89.00	
	6300	SUVANBU-Beitrag	8900.00	1.4600	-129.95	
	6400	BVG-Beitrag			-230.00	
	7900	Total Abzüge				-1559.95
	8000	Nettolohn				22980.05

Das System übernimmt nun die Berechnungen vom laufenden Jahr und Zahlt den Saldo aus.

2. Variante (Standard-Lösung)

Nur 13. Monatslohnlauf nach allen Lohnläufen

Neuer Lohnlauf erstellen

Buchungs-Datum: 21.12.2007
 Valuta-Datum: 21.12.2007
 Monat: 12
 Bezeichnung: Lohnabrechnung Dezember 2007
 Rapportierung von: 01.12.2007 bis 31.12.2007

Erstellen
Abbrechen

Personal-Selektierung

Lohnvereinbarung: [Dropdown]
 Von: [Dropdown] [Dropdown]
 Bis: [Dropdown] [Dropdown]
 Versch. Personal:

Lohnlaufart

Norm. Lohnlauf:
 Rapportierungs-Lauf:
 13. Monatslohn:
 Akonto-Lauf:

Haken entfernen bei Norm. Lohnlauf und Rapportierungslauf. Nur bei 13. Monatslohn Haken setzen.

The screenshot shows a software window titled 'Lohnvorschlag bearbeiten: 21.12.2007 Gerber Peter (1001)'. The interface includes a menu bar (Datei, Bearbeiten, Extras, Lohnfälle, Fenster, Drucken, ?) and a toolbar. On the left, a tree view lists employees with expandable folders. The main area displays a table with the following data:

Lohnart	Bezeichnung	Anzahl	Ansatz	Subtotal	Total
4960	13. Monatslohn ML				11000.00
5000	Bruttolohn				11000.00
6100	AHV/IV/EO-Beitrag	11000.00	5.0500	-555.50	
6200	ALV-Beitrag	8900.00	1.0000	-89.00	
6300	SUVA/NBU-Beitrag	8900.00	1.4600	-129.95	
8000	Nettolohn				10225.55

Hierbei muss beachtet werden, dass alle Lohnläufe vorab abgeschlossen sein müssen und erst danach kann der 13. Monatslohn vollumfänglich erstellt werden.

3. Variante

13. Monatslohn im November

Problem: Die Grundlage von Dezember-Lohn fehlt in der Berechnung! Gilt auch, wenn Sie z.B. den 13. Monatslohn anfangs Dezember auszahlen wollen.

Im System sind die Lohnläufe von Januar – November enthalten. In der Standardlösung können Sie z.B. bis und mit November auszahlen in einem separaten 13. Monatslohnlauf - oder bereits mit Novemberlohn gemäss den Varianten 1 und 2. Der Restbetrag wird dann mit dem Dezember-Lohn ausbezahlt.

Weitere Lösungsansätze:

- Theoretische Aufrechnung von bereits getätigten Lohnläufen (Durchschnitt)

Hierbei können Sie den 13. Monatslohn aufrechnen gemäss Durchschnitt der bisher getätigten Lohnläufe und manuell im Lauf berücksichtigen.

- Prov. Lohnlauf im Dezember erstellen -> Lohnart 13. Monatslohn muss hierbei angepasst werden!

Sie können den Dezember Lohn erstellen, damit der nötige 13. Monatslohnanteil berechnet wird. Nun können Sie den 13. Monatslohnlauf starten und das System wird den Vorschlag vom Dezember mitberücksichtigen.

- Beide Varianten nicht 100% korrekt bei nicht vorgesehenen Lohnfällen im Dezember (unerwartete Absenzen der Mitarbeiter im Dezember) und bedarf nachträglicher Korrekturen im Dezemberlohnlauf!
- Monatslohn = 13. Monatslohn (hierbei ist zu beachten, dass keine 13. Monatslohnkürzungen berücksichtigt werden!)

Die Lohnart kann so eingerichtet werden, dass beim 13. Monatslohn der effektive Lohn nochmals ausbezahlt wird. Allfällige 13. Monatslohnkürzungen müssen hier aber manuell durchgeführt werden.

Falls die Variante 3 für Sie in Frage kommt, können Sie gerne mit Ihrem zuständigem Aussendienstmitarbeiter Kontakt aufnehmen, um die Einstellungen zu überprüfen oder die nötigen Anpassungen vornehmen zu lassen

Alle Varianten gelten für Monatslohn- und Stundenlohn-Auszahlungen.